



Erklärung zum Einkommen für die Betreuung in Kindertagespflege

Zurücksenden an:

Landkreis Märkisch-Oderland
Jugendamt
Stabsstelle des Jugendamtes
Bereich Kindertagesbetreuung
Puschkinplatz 12
15306 Seelow

Oder

per Mail an: Betreuung_KiTa@landkreismol.de

Posteingangsstempel der Poststelle:

Für das Kalenderjahr:

Abgabefrist:

Bitte reichen Sie keine Unterlagen im Original ein. Die Unterlagen werden nach der Digitalisierung vernichtet. Wird das Einkommen nicht ausreichend und rechtzeitig nachgewiesen, wird entsprechend des Betreuungsumfanges der Höchstsatz erhoben.

1. Angaben zum Kind

Name, Vorname	
Aktenzeichen	

2. Angaben zu den Kindeseltern bzw. den Antragstellern

Name, Vorname Person 1	Name, Vorname Person 2
PLZ, Ort	PLZ, Ort
Straße, Haus-Nr.	Straße, Haus-Nr.
Telefon (freiwillige Angabe)	Telefon (freiwillige Angabe)
E-Mail (freiwillige Angabe)	E-Mail (freiwillige Angabe)

3. Angaben zu unterhaltsberechtigten Kindern

Der Kostenbeitrag ermäßigt sich je unterhaltsberechtigtem Kind um 20 %, jedoch nicht unter den Mindestkostenbeitrag. **Entsprechende Nachweise sind beizufügen** (z. B. Bescheid über Kindergeld, Bescheid über Unterhaltszahlungen). **Weitere Kinder bitte auf einem extra Blatt aufführen.**

Name, Vorname	Geburtsdatum
---------------	--------------



Weitere Informationen zum Datenschutz und zu den Leistungen finden Sie im Serviceportal <https://service.lkmol.de/>.

Nummer:

MOL 51.38/0005

Version:

01.0



Name, Vorname	Geburtsdatum
Name, Vorname	Geburtsdatum
Name, Vorname	Geburtsdatum

4. Erklärung zum Einkommen

Als Einkommensnachweise reiche ich/reichen wir folgende Unterlagen ein (zutreffendes bitte ankreuzen):

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Lohnsteuerbescheinigung | <input type="checkbox"/> Gehaltsnachweis Dezember
(Jahreswerte müssen ersichtlich sein) |
| <input type="checkbox"/> Steuerbescheid | <input type="checkbox"/> Elterngeldbescheid |
| <input type="checkbox"/> Nachweis über Mutterschaftsgeld vom Arbeitgeber und von der Krankenkasse | <input type="checkbox"/> Bescheid über Wohngeld |
| <input type="checkbox"/> Bescheid über Kinderzuschlag | <input type="checkbox"/> Bescheid über Arbeitslosengeld I |
| <input type="checkbox"/> Bescheid über Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhalts | <input type="checkbox"/> Rentenbescheid |
| <input type="checkbox"/> Nachweis über Unterhaltsleistungen | <input type="checkbox"/> Nachweis über Leistungen nach BAföG an die Eltern |
| <input type="checkbox"/> Nachweis für selbstständige Arbeit (BWA, Gewinn-Verlustrechnung, Einnahmen-Überschuss-Rechnung, eidesstattliche Erklärung über das Nettoeinkommen) | <input type="checkbox"/> Nachweis über jährliche Versicherungsbeiträge (keine Kontoauszüge)
<u>Versicherungsarten:</u>
Privathaftpflicht, Hausrat, Kfz-Haftpflicht, Unfallversicherung, Lebensversicherung, Sterbegeld, private/freiwillige Kranken- und Pflegeversicherung |
| <input type="checkbox"/> Nachweise über Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung | <input type="checkbox"/> Es wird der freiwillige Höchstsatz gezahlt. |

Änderungen der Einkommensverhältnisse sind unverzüglich anzugeben.

5. Erklärung der Kindeseltern/Antragsteller

Entsprechend der „Satzung zur Erhebung und Höhe der Elternbeiträge für die Betreuung von Kindern des Landkreises Märkisch-Oderland in Kindertagespflege“ in der geltenden Fassung und gemäß § 17 KitaG des Landes Brandenburg, benötigen wir eine Auskunft über die oben genannten persönliche Angaben. Die Daten werden nach Maßgabe §§ 67a, b, c SGB X erhoben, gespeichert und genutzt.

Ich/Wir erkläre/n, dass von mir/uns gemachte Angaben wahr und vollständig sind. Mir/Uns ist bekannt, dass wissentlich falsche Angaben oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne des § 263 StGB strafbar sind und geahndet werden können. Ich verpflichte mich/Wir verpflichten uns, wesentliche Änderungen in den Einkommens- und/oder Familienverhältnissen unverzüglich mitzuteilen.

Datum, Unterschrift

Datum, Unterschrift